



## PRESENTACIÓN PROPUESTA Anexo N°1.

### I. Información Institucional

Rol Único Tributario	70.267.000-4			
Nombre	Fundación Coanil			
Región	Metropolitana			
Comuna	Ñuñoa			
Dirección	Julio Prado 1761			
Teléfonos fijo y móvil	224768500			
Sitio Web	<a href="http://www.coanil.cl">www.coanil.cl</a>			
Tipo de Organización	Pública	<input type="checkbox"/>	Privada sin fines de lucro	<input checked="" type="checkbox"/>
	Fundación o Congregación religiosa sin fines de lucro	<input type="checkbox"/>	Corporación de derecho público	<input type="checkbox"/>
	Otra (especifique)			

### II. Visión y Misión Institucional

#### Visión Institucional

Promovemos el desarrollo de una cultura que favorezca la calidad de vida de las personas con discapacidad intelectual, con pleno respeto de sus derechos, protección del ejercicio de su autonomía y garantía de iguales oportunidades para su inclusión social.

#### Misión Institucional

Somos una fundación que desarrolla y provee servicios de apoyo a las personas con discapacidad intelectual, con estándares de excelencia y reconocimiento de sus necesidades, e incide en el cambio social indispensable para mejorar su calidad de vida, promover sus derechos, autonomía e inclusión social.

#### Objetivos institucionales

Nuestro objetivo es conseguir activamente el desarrollo físico, mental y social de las personas con discapacidad intelectual, durante todo su ciclo de vida.



### Representante Legal

Nombres	Nicolás Felipe		
Apellido Paterno	Fehlandt		
Apellido Materno	Ordóñez		
Cédula Nacional de Identidad	15.376.770-k		
Teléfonos Fijo	224768500	Teléfono Móvil	

### Representante Legal

Nombres	José Julio		
Apellido Paterno	Melej		
Apellido Materno	Turina		
Cédula Nacional de Identidad	8.226.839-1		
Teléfonos Fijo	224768500	Teléfono Móvil	

### Representante Legal

Nombres	José Pablo		
Apellido Paterno	Coloma		
Apellido Materno	Correa		
Cédula Nacional de Identidad	6.598.135-1		
Teléfonos Fijo	224768500	Teléfono Móvil	

### Información Bancaria (Antecedentes bancarios de la organización postulante)

Nombre titular de la cuenta (Razón social)	Fundación Coanil
Nombre de la entidad bancaria	Banco Chile
Tipo de cuenta (corriente, vista, otra)	Cuenta Corriente
N° de cuenta	126-94471-26



**III. Propuesta de trabajo:** Desarrolle los siguientes puntos, de acuerdo al trabajo técnico que realizará el equipo de Fundación Coanil a los equipos residenciales.

**a. Plan de acompañamiento y asistencia técnica que brindará el equipo de Fundación Coanil en la implementación del Programa Modelos Residenciales para Adultos con Discapacidad.**

El plan de acompañamiento y asistencia técnica para la ejecución de los programas residenciales del presente convenio, consideran una serie de acciones de provisión de soportes centrales permanentes a los equipos de las residencias en convenio con SENADIS, que favorezcan un servicio residencial de calidad, bajen la carga de los equipos directos de las residencias y permitan una administración eficiente, de manera tal que los equipos directos se centren en la atención y prestación de apoyos a los residentes.

Los soportes y apoyos otorgados de manera permanente van en la línea de:

a) Desarrollo de la Gestión Técnica de las residencias, ésta bajo el enfoque de derecho y calidad de vida y considerando los modelos residenciales y pilares de la propia residencialidad, así como la provisión de apoyos personalizados y participación en la red de los residentes, propiciando las buenas prácticas. Este soporte a los equipos consiste en: desarrollo de lineamientos técnicos e instructivos de actuación basados en orientaciones internacionales y normativas, capacitaciones, visitas en terreno, acompañamiento y orientación técnica, análisis y gestión de casos, reuniones con los equipos y apoyo permanente en los diversos procesos relacionados.

b) Apoyos en la gestión administrativa de los proyectos que considera por un lado la correcta y eficiente administración financiera de todos los recursos y una correcta y eficiente administración del personal asociado a la gestión de las residencias. La modalidad de estos soportes a los equipos de las residencias, consiste en apoyo permanente en:

- La gestión de la operación general asociada a los inmuebles.
- Gestión del personal, (evaluación, contratación y estrategia de retención de talentos)
- Procesos financieros tendientes al sano equilibrio de la residencia, logrando así que esta se proyecte en el mediano y largo plazo con una buena calidad atención y óptima calidad de vida percibida por los residentes.

c) Avances en el proceso de desmasificación de residencias masivas de Fundación Coanil: este proceso que se inició en el año 2020, ampliamente evaluado el impacto positivo en la calidad de vida de los residentes, durante este año se avanzará en la implementación de 3 residencias personalizadas, que consideran usuarios que provienen de las residencias Los Ceibos y Las Camelias. Esta estrategia beneficia directamente a los usuarios de los programas de los modelos residenciales

**Describe lo solicitado en la propuesta de actividades** (De acuerdo a la necesidad de la(s) residencia(s))

**Componente N°1: Residencialidad.**

N°	Actividad	Responsable (cargo)	Meses											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Asistencia técnica, monitoreo y seguimiento de todos los procesos y personas vinculados con la salud nutricional de los usuarios y la preparación de alimentos en residencias.	Carla Galdames, <i>Coordinadora Técnica área nutricional.</i>	x	x	x	X	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Asistencia técnica, monitoreo y seguimiento para la correcta ejecución de los Planes de Salud de las residencias y la mejora continua en los procesos vinculados con la salud de los usuarios/as.	Karla González, <i>Coordinadora Técnica área Salud.</i>	x	x	x	X	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Asistencia técnica a equipos residenciales, y seguimiento en la implementación de Modelos residenciales personalizados (proceso de desmasificación de residencias).	Andrea Caneo, <i>Coordinadora de estudios y proyectos residenciales.</i>			x				x				x	
4	Asistencia técnica a directores, monitoreo y seguimiento del control y la gestión de todos los aspectos administrativos y financieros de la operación residencial, así como coordinación para la planificación con las áreas de soporte centralizadas de Fundación Coanil en los requerimientos residenciales.	Jefe de Operaciones Residenciales. (En proceso de contratación).				x	x		x	x		x	x	x













<p>Evaluar, pesquisar y coordinar las mejoras para minimizar las barreras arquitectónicas y condiciones inseguras que puedan presentar los recintos donde operan las residencias que afecten a usuarios y colaboradores de los programas</p>	<p>Eduardo Triviño Prevencionista de riesgos</p>	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**Componente N°4: Capacitación.**

N°	Actividad	Responsable (cargo)	Meses											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	<p>Espacios de formación a directores y equipos residenciales, para la correcta ejecución del Modelo de residencias</p>	<p>Isabel Pizarro, jefa Técnica de residencias.  Carolina Sepúlveda, Coordinadora Técnica área Social.  Alexander Guerra, Coordinador del área Ocupacional.  Karla González, Coordinadora Técnica área Salud.  Carla Galdames, Coordinadora Técnica área Nutricional.</p>				x	x	x	x	x	x	x		



	requerimientos de SENADIS para la reportería adecuada, como para los distintos procesos de rendiciones, control de las cuentas corrientes, asegurando el cumplimiento que exigen los convenios como información oportuna para la correcta toma de decisiones.													
2	Pago remuneraciones de todo el personal de residencias, control licencias médicas, asistencias, apoyo en juicios laborales, si los hubiese, atención de inquietudes del personal, que faciliten el correcto desempeño de los trabajadores y así se atienda en forma óptima a los residentes. Reportería asociada a los colaboradores.	Claudia Guíñez Jefa Remuneraciones  Gerardo Aravena Analista Gestión de Personas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Revisar y realizar las solicitudes de casos laborales como fiscalizaciones, multas, demandas, comparendos, aclaraciones de deudas presuntas, entre otros requerimientos jurídicos de las residencias de adultos, para asegurar la entrega de toda la documentación e información necesaria, para los requerimientos legales, dar cumplimiento a la normativa laboral, reglamentos internos y a los lineamientos de Senadis.	Sebastián Cornejo Asistente de Relaciones laborales.		x		x		x		x		x		x

3	Apoyo en la elaboración de presupuestos, reportes y análisis de los indicadores de cada residencia, tanto de ítems de gastos como de inversiones.	María de Los Ángeles Campos Aguilar Analista Control de Gestión		x		x		x		x		x		x
4	Velar por el correcto funcionamiento en las residencias del equipamiento computacional, reporte de indicadores de gestión institucional asociado a los programas residenciales de adultos, indicadores de desempeño, mantención de plataformas informáticas en las residencias.	Rodrigo Muñoz Jefe Sistemas		x		x		x		x		x		x

**IV. Cobertura actual: Detalle la siguiente información de las residencias de Fundación Coanil, en el marco del convenio con el Servicio Nacional de la Discapacidad.**

Nombre Residencia	Región	Comuna	Número de personas por sexo		Número de personas por edad	
			Mujer	Hombre	18 a 59 años	60 y más
Los Ceibos	Metropolitana	Colina	34	66	98	2
Lilén	Metropolitana	Colina	5	9	12	2
Las Palmas	Metropolitana	Colina	7	7	13	1
Los Cerezos	Metropolitana	Recoleta	9	5	13	1
Los Álamos	Metropolitana	Recoleta	9	5	14	-
Los Jazmines	Metropolitana	La Reina	33	33	62	4
Las Camelias	Metropolitana	Paine	-	57	55	2
Los Aromos	Biobío	Hualpén	-	11	11	-
Las Azaleas	Los Lagos	Puerto Montt	3	-	3	-
Millaray	Los Lagos	Castro	7	4	10	1

## V. Coordinación intersectorial a nivel nacional.

Nombre de la institución con quienes se coordinará para la gestión residencial	Servicios o acciones a coordinar (Salud, social, deporte, cultura, educación, otro especificar)	Aporte de estas acciones a la gestión residencial
<p><b>Servicios de salud, según territorio de las residencias:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Servicio de Salud Metropolitano Norte.</li> <li>b) Servicio de Salud Metropolitano Oriente.</li> <li>c) Servicio de Salud de Talcahuano.</li> <li>d) Servicios de Salud de Chiloé.</li> <li>e) Servicio de Salud metropolitano Sur.</li> <li>f) Servicios de salud de Reloncaví</li> </ul>	<p><b>Continuidad de cuidados en salud.</b> Coordinación conjunta de acciones enfocadas en la continuidad de cuidados en salud de los residentes de los proyectos en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Coordinación con la red de salud del territorio para facilitar las atenciones de salud necesaria de los residentes.</li> <li>b. Evaluación, validación y costeo de las prestaciones de salud otorgadas en la residencia.</li> <li>c. Coordinación y gestión conjuntas de aportes para de aportes financieros estables para la mejora en la continuidad de cuidados en salud de los residentes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Atención oportuna de las necesidades de salud de los residentes.</li> <li>b. Contar con recursos económicos estables para ejecutar la continuidad de cuidados en salud de los residentes en las residencias mediante firma de convenios de transferencia de recursos.</li> </ul>
<p>Dispositivos de salud pública: Hospitales según territorio CESFAM COSAM</p>	<p><b>Atención de salud oportuna</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Coordinación para la oportuna atención de salud de los dispositivos señalados.</li> <li>-Coordinaciones para participar en programas de inmunización Ministerial de manera Fluida (Covid, influenza, otros)</li> <li>-Participación en los programas preventivos de salud ministerial: EMPA, enfermedades crónicas, de salud reproductiva, del adulto mayor, entre otros</li> <li>-Atención de salud de especialidad</li> <li>-Atención en salud mental</li> </ul>	<p>Los residentes son atendidos en los programas requeridos para su edad y estado de salud:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Logrando prevenir patologías</li> <li>- Tratando enfermedades crónicas.</li> </ul>

Municipios según territorio. Oficinas de la discapacidad Municipios	Social- deporte- cultura  Participación activa en actividades provistas por los municipios. Casa de la discapacidad Talleres recreativos entre otros.	Residentes participan en su entorno y con distintos grupos, equilibrando así su rutina ocupacional.
Instituto de Previsión Social	Social  Gestión y consultas acerca del Beneficio de Pensión Básica Solidaria.	Los residentes cuentan con el beneficio de PBS.
Secretarías regionales Ministeriales de Bienes Nacionales.	Presentación de solicitudes para contar con inmuebles con las características adecuadas para la ejecución de programas residenciales.	Poder contar con inmuebles adecuados para la operación residencial.

## VI. Observaciones generales.

<p>1. El uso de recursos provenientes del convenio Senadis Glosa 7, está enfocado en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gastos directos asociados a cubrir gastos no cubiertos por convenios residenciales en las residencias Los Ceibos y Las Azaleas.</li> <li>- Gastos directos asociados a cubrir gastos de remuneraciones del Equipo Central de residencias.</li> <li>- Gastos directos de personal de la Sede que apoya directamente a las residencias (farmacia, adquisiciones y rendiciones).</li> <li>- Gastos indirectos asociado a compras centralizadas para las residencias en convenio de gas, alimentación, y artículos de aseo, higiene y tocador (pañales, etc.).</li> <li>- Gastos indirectos asociado a cubrir gastos de remuneraciones de personal del área central que prestan distintos apoyos a residencias donde la Fundación atiende a adultos con DI (infraestructura, área personas, administración y finanzas, adquisiciones, prevención de riesgos, etc.).</li> </ul> <p>2. Gastos asociados al proceso gradual de desmasificación de las residencias masivas: Las Camelias y Los Ceibos a residencias personalizadas, para la mejora de la calidad de vida de las personas con discapacidad intelectual y en coherencia con los estándares internacionales de derechos de las personas con discapacidad, específicamente para cubrir aquellos gastos relacionados a su implementación tales como, adaptaciones del inmueble, adquisición del equipamiento e insumos de implementación necesarios para la ejecución de los nuevos proyectos.</p> <p>- Se incluyen 6 anexos presupuestarios: uno asociado a gastos administración central; dos asociados a gastos no cubiertos de las residencias Los Ceibos y Las Azaleas por el convenio residencial y tres asociados a los citados gastos de implementación de las residencias desmasificadas.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Anexo N°2: Equipo ejecutor, Fundación Glosa Coanil (Documento adjunto).**

N°	Nombre completo (Apellidos, Nombres)	RUN	Sexo	Género	Cargo	Tipo de contrato	Horas semanales	Sueldo a percibir por programa SENADIS	Breve descripción de funciones	Inicio Contrato (dd/mm/aa)
1	Contreras Flores Silvia Luisa	13378835-2	Mujer	Femenino	<b>Jefe Administrativo (Encargado de Rendiciones)</b>	Indefinido	44	SI	Controlar el correcto uso de los fondos entregados por el Estado de acuerdo a los convenios residenciales vigentes, lograr la coordinación con áreas claves, elaborando y rindiendo en forma oportuna en la plataforma especialmente habilitada para ello de Senadis.	16/09/1997
2	Seguel Rojas Ian Bastían	19308439-7	Hombre	Masculino	<b>Coordinador(a) de Desarrollo Organizacional</b>	Plazo Fijo	44	SI	Diseñar e implementar capacitaciones, programas de autocuidado, planes de trabajo para gestionar clima laboral, abordaje de situaciones críticas (crisis, duelo y otras) y gestionar planes de bienestar y calidad de vida para los colaboradores de las residencias.	15/12/2025
3	Pizarro Correa Isabel Alejandra	14466324-1	Mujer	Femenino	<b>Jefe Técnico</b>	Indefinido	42	SI	Coordinación de los equipos técnicos centrales para la priorización de los apoyos a residencias. Asistencia técnica a equipos residenciales para la correcta aplicación, diseño y seguimiento de los planes personalizados de usuarios/as, considerando instrumentos, pautas y escalas de evaluación y estrategias de Calidad de Vida, AVD, ACP, PDP, Listado de Intereses). A. Espacios de formación a directores y equipos residenciales, para la correcta ejecución del Modelo de residencias.	14/03/2002



4	Sepulveda Garay Carolina Alejandra	16264344-4	Mujer	Femenino	<b>Coordinador Técnico Área Social</b>	Indefinido	44	SI	Asistencia técnica y acompañamiento a equipos residenciales para la prevención y estrategias para la acción frente a situaciones de vulneración de derechos a residentes. Asistencia técnica a equipos residenciales para la correcta aplicación, diseño y seguimiento de los planes personalizados de usuarios/as, considerando instrumentos, pautas y escalas de evaluación y estrategias de Calidad de Vida, AVD, ACP, PDP, Listado de Intereses). Asistencia técnica a los equipos residenciales para el desarrollo de estrategias que apoyen a los usuarios/as en la promoción de la autonomía, participación y ejercicio de derechos. Espacios de formación a directores y equipos residenciales, para la correcta ejecución del Modelo de residencias.	08/06/2009
5	Aravena Tapia Gerardo Enrique	19671851-6	Hombre	Masculino	<b>Analista Gestión de Personas</b>	Indefinido	44	SI	Apoyar el correcto pago remuneraciones de todo el personal de residencias, control licencias médicas, asistencias, apoyo en juicios laborales, si los hubiese, atención de inquietudes del personal, que faciliten el correcto desempeño de los trabajadores y así se atienda en forma óptima a los residentes. Gestionar toda la reportería asociada a los colaboradores de residencias.	07/03/2022
6	Cornejo Cabello Sebastian Gabriel	17031361-5	Hombre	Masculino	<b>Asistente de Relaciones Laborales</b>	Plazo Fijo	44	SI	Revisar y realizar las solicitudes de casos laborales como fiscalizaciones, multas, demandas, comparendos, aclaraciones de deudas presuntas, entre otros requerimientos jurídicos de las residencias de adultos, para asegurar la entrega de toda la documentación e información necesaria, para los requerimientos legales, dar cumplimiento	01/10/2025



										a la normativa laboral, reglamentos internos y a los lineamientos de Senadis.	
7	Guiñez Pereira Claudia Inés	12638509-9	Mujer	Femenino	<b>Jefe de Departamento (Remuneraciones)</b>	Indefinido	44	SI		Pago remuneraciones de todo el personal de residencias, control de licencias médicas, asistencias, apoyo en juicios laborales, si los hubiese, atención de inquietudes del personal, que faciliten el correcto desempeño de los trabajadores y así se atienda en forma óptima a los residentes. Reportería asociada a los colaboradores.	01/04/2011
8	Triviño Hernández Eduardo Andrés	15771598-4	Hombre	Masculino	<b>Prevencionista de Riesgo</b>	Indefinido	42	SI		Asegurar el cumplimiento de los planes de prevención de riesgos y mitigación de desastres en las residencias, considerando las características y necesidades de apoyo de los residentes y condición del servicio continuo de las residencias. Evaluar, pesquisar y coordinar las mejoras para minimizar las barreras arquitectónicas y condiciones inseguras que puedan presentar los recintos donde operan las residencias que afecten a usuarios y colaboradores de los programas.	01/07/2020
9	Feliu Vasquez Placido Javier	15449138-4	Hombre	Masculino	<b>Jefe de Contabilidad</b>	Indefinido	44	SI		Control y registro de todos los movimientos contables, informes mensuales de resultados por cada unidad, velar por el cumplimiento normativo contable y tributario, adecuar los registros a los requerimientos de SENADIS para la reportería adecuada, como para los distintos procesos de rendiciones, control de las cuentas	12/06/2023

										corrientes, asegurando el cumplimiento que exigen los convenios como información oportuna para la correcta toma de decisiones.	
10	Serrano Jiménez Melany María	27212811-1	Mujer	Femenino	<b>Asistente Contable</b>	Indefinido	44	SI		Registro de todos los movimientos contables y control de sus respectivos respaldos, apoyar la emisión de informes mensuales de resultados para las residencias. Apoyar la generación de la reportería en los procesos de rendiciones, así como el control de cuentas corrientes de acuerdo a la normativa y convenios vigentes.	01/04/2024
11	Sepúlveda Escobar Alejandro Eugenio	8034056-7	Hombre	Masculino	<b>Jefe de Adquisiciones (Encargado de Adquisiciones)</b>	Indefinido	44	SI		Gestión de las compras de insumos, bienes y servicios esenciales, garantizando el abastecimiento oportuno, la optimización de costos y el cumplimiento normativo en las residencias de Coanil. Coordinación de todas las compras de insumos, alimentos, medicamentos y servicios que levanten las distintas áreas de apoyo a las residencias, y de las residencias, para tener en forma oportuna y a un precio adecuado las necesidades levantadas.	04/06/2020
12	Smith De La Carrera Angelica Isabel	15173834-6	Mujer	Femenino	<b>Químico Farmacéutico (Encargado de Farmacia)</b>	Indefinido	22	SI		Gestionar el abastecimiento oportuno de los tratamientos indicados para cada residente, asegurando el cumplimiento de normativas sanitarias y optimizando la administración de recursos farmacéuticos (medicamentos e insumos médicos) en las residencias, control de medicamentos bajo receta médica.	27/09/2023



13	Cáceres Contreras Cristian Adolfo	9707831-9	Hombre	Masculino	<b>Coordinador(a) de Normalización</b>	Indefinido	44	SI	Normalización de cuentas para su correcta rendición en los convenios residenciales. Alertar desviaciones y gestionar planes de acción para su regularización oportuna de los servicios básicos de las residencias. Coordinación nacional del cobro de pensiones asistenciales de las que pueden ser beneficiarios los adultos de las residencias, además de apoyar el control de su uso, todo ello con el objetivo de optimizar los planes de fortalecimiento de la autonomía, calidad de vida e inclusión social de los residentes de Coanil.	01/01/2024
14	Muñoz Bravo Rodrigo Andrés	16024655-3	Hombre	Masculino	<b>Jefe de Sistemas y Operaciones</b>	Indefinido	44	SI	Gestionar por el correcto funcionamiento en las residencias del equipamiento computacional, reporte de indicadores de gestión institucional asociado a los programas residenciales de adultos, indicadores de desempeño, mantención de plataformas informáticas en las residencias.	16/04/2012
15	Arrieta Gutiérrez Pamela Andrea	15333375-0	Mujer	Femenino	<b>Arquitecto</b>	Indefinido	44	SI	Seguimiento y control de trabajos planificados en residencias, control de contratos, ITO de obras, seguimiento de las mantenciones necesarias en las residencias, apoyo en el diseño de proyectos que apunten a la mejora de la habitabilidad de los residentes y trabajadores.	07/08/2023
16	Larraguibel Muñoz Athos Nicholas	11479236-5	Hombre	Masculino	<b>Coordinador de Infraestructura</b>	Indefinido	44	SI	Seguimiento estratégico de brechas normativas, levantar proyectos que mejoren la habitabilidad de los residentes, buscar fuentes de financiamiento, proponer mejoras de habitabilidad y responder a demandas de residencias que vayan en la mejora de la habitabilidad de los residentes y colaboradores.	04/09/2017



17	CARGO VACANTE	CARGO VACANTE			<b>Jefe de Operaciones Residenciales</b>	NA	NA	SI	Asistencia técnica a directores, monitoreo y seguimiento del control y la gestión de todos los aspectos administrativos y financieros de la operación residencial, así como coordinación para la planificación con las áreas de soporte centralizadas de Fundación Coanil en los requerimientos residenciales.	NA
18	Caneo Ormazabal Andrea Eliana De Lourdes	10067265-0	Mujer	Femenino	<b>Coordinadora de Diseño y estudios de proyectos Residenciales</b>	Indefinido	44	SI	Asistencia técnica a los equipos residenciales para la elaboración de proyectos o propuestas, en procesos de postulación, licitación y/o convocatorias, así como de informes comprometidos en convenios suscritos por el área de Gerencia de Residencias. Asistencia técnica a equipos residenciales para la gestión y trabajo en red, desde el Modelo de Desarrollo Comunitario basado en activos. Espacios de formación a directores y equipos residenciales, para la correcta ejecución del Modelo de residencias	20/07/2020



19	Galdames Sandoval Carla Antonia Venus	17959125-1	Mujer	Femenino	<b>Coordinador(a) Técnico(a) de Nutrición</b>	Indefinido	44	SI	Asistencia técnica, monitoreo y seguimiento de todos los procesos y personas vinculados con la salud nutricional de los usuarios y la preparación de alimentos en residencias. Asistencia técnica a equipos residenciales para la correcta aplicación, diseño y seguimiento de los planes personalizados de usuarios/as, considerando instrumentos, pautas y escalas de evaluación y estrategias de Calidad de Vida, AVD, ACP, PDP, Listado de Intereses). Asistencia técnica a los equipos residenciales para el desarrollo de estrategias que apoyen a los usuarios/as en la promoción de la autonomía, participación y ejercicio de derechos. Espacios de formación a directores y equipos residenciales, para la correcta ejecución del Modelo de residencias.	03/03/2020
20	Guerra Canales Alexander Antonio	17952737-5	Hombre	Masculino	<b>Coordinador Técnico área Ocupacional</b>	Indefinido	44	SI	Asistencia técnica a equipos residenciales en el ámbito ocupacional para la correcta aplicación, diseño y seguimiento de los planes personalizados de usuarios/as, considerando instrumentos, pautas y escalas de evaluación y estrategias de Calidad de Vida, AVD, ACP, PDP, Listado de Intereses). Asistencia técnica a los equipos residenciales para el desarrollo de estrategias que apoyen a los usuarios/as en la promoción de la autonomía, participación y ejercicio de derechos. Espacios de formación a directores y equipos residenciales, para	20/04/2016



										la correcta ejecución del Modelo de residencias.	
21	Maturana Cornejo Patricia Andrea	14334104-6	Mujer	Femenino	<b>Gerente de Residencias</b>	Indefinido	40	SI	Planificación estratégica, evaluación y seguimiento de todos los procesos técnicos, administrativos y financieros requeridos para la operación residencial, considerando actores internos de la Fundación, como externos claves, vinculados a la ejecución del Modelo de residencias.	01/04/2003	
22	Gómez Fernández María Fernanda	17598658-8	Mujer	Femenino	<b>Abogado(a) Gestión de Casos</b>	Indefinido	44	SI	Asesoría temas legales que afecten a los residentes mediante análisis y gestión de denuncias de hechos eventualmente constitutivos de delito que afecten sus derechos y capacitaciones a los equipos	13/05/2019	
23	Campos Aguilar María De Los Ángeles	17603392-4	Mujer	Femenino	<b>Analista de Control de Gestión</b>	Indefinido	44	SI	Apoyo en la elaboración de presupuestos, reportes y análisis de los indicadores de cada residencia, tanto de ítems de gastos como de inversiones.	22/10/2025	
24	González Lazo Karla Andrea	16333427-5	Mujer	Femenino	<b>Coordinador(a) Técnico(a) Área de Salud</b>	Indefinido	44	SI	Asistencia técnica, monitoreo y seguimiento para la correcta ejecución de los Planes de Salud de las residencias y la mejora continua en todos los procesos vinculados con la salud de los usuarios/as. Asistencia técnica a equipos residenciales para la correcta aplicación, diseño y seguimiento de los planes personalizados de usuarios/as, considerando instrumentos, pautas y escalas de evaluación y estrategias de	05/02/2024	



									Calidad de Vida, AVD, ACP, PDP, Listado de Intereses). Espacios de formación a directores y equipos residenciales, para la correcta ejecución del Modelo de residencias.	
25	CARGO VACANTE (ingresa en marzo 2026)	CARGO VACANTE			<b>Gestor de Inmuebles</b>	NA	NA	SI	Gestionar los inmuebles necesarios, y lograr la formalización de acuerdos mediante arriendos o compra de los inmuebles requeridos para residencias personalizadas en proceso de desmasificación de residencias. Gestionar los inmuebles necesarios y adecuados para el uso en residencias de proceso de desmasificación, que cumplan con la normativa y programa arquitectónico previamente diseñado.	NA



---

Firma  
Nombre y apellido  
Supervisor/a técnico Senadis



---

Firma  
**Luz María Grez M.**  
Contraparte 1 Convenio Coanil Glosa

---

Firma  
Nombre y apellido  
Supervisor/a técnico Senadis



---

Firma  
**José Melej Turina**  
Contraparte 2 Convenio Coanil Glosa